

事業所番号	指定権者	所在地		事業所名	サービス名	処遇
2371303625	名古屋市	愛知県	名古屋市	オオツカ介護サービス上志段味	訪問介護	I口
23A1300467	名古屋市	愛知県	名古屋市	オオツカ介護サービス上志段味	訪問型サービス(総合事業)	I口
2371300746	名古屋市	愛知県	名古屋市	デイサービスセンターうきうきオオツカ	地域密着型通所介護	I口
2371300746	名古屋市	愛知県	名古屋市	デイサービスセンターうきうきオオツカ	通所型サービス(総合事業)	I口
2371301009	名古屋市	愛知県	名古屋市	デイサービスセンターのびのびオオツカ	地域密着型通所介護	I口
2371301009	名古屋市	愛知県	名古屋市	デイサービスセンターのびのびオオツカ	通所型サービス(総合事業)	I口
2371301009	尾張旭市	愛知県	名古屋市	デイサービスセンターのびのびオオツカ	地域密着型通所介護	I口
2371302114	名古屋市	愛知県	名古屋市	デイサービスセンターわくわくオオツカ	通所介護	I口
2371302114	名古屋市	愛知県	名古屋市	デイサービスセンターわくわくオオツカ	通所型サービス(総合事業)	I口
2371302114	尾張旭市	愛知県	名古屋市	デイサービスセンターわくわくオオツカ	通所型サービス(総合事業)	I口
2371302114	瀬戸市	愛知県	名古屋市	デイサービスセンターわくわくオオツカ	通所型サービス(総合事業)	I口
2371302114	春日井市	愛知県	名古屋市	デイサービスセンターわくわくオオツカ	通所型サービス(総合事業)	I口
2372300653	愛知県	愛知県	瀬戸市	オオツカ介護サービス瀬戸	訪問介護	I口
2372300653	瀬戸市	愛知県	瀬戸市	オオツカ介護サービス瀬戸	訪問型サービス(総合事業)	I口
2372300653	名古屋市	愛知県	瀬戸市	オオツカ介護サービス瀬戸	訪問型サービス(総合事業)	I口
2317601397	名古屋市	愛知県	名古屋市	オオツカ介護サービス上志段味	居宅介護	I口
2317400121	愛知県	愛知県	瀬戸市	オオツカ介護サービス瀬戸	居宅介護	II口
2317400121	愛知県	愛知県	瀬戸市	オオツカ介護サービス瀬戸	重度訪問介護	II口
2317400121	愛知県	愛知県	瀬戸市	オオツカ介護サービス瀬戸	同行援護	II口

職場環境等要件		取組
入職促進に向けた取組	・経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化	HPや方針発表会にて経営理念や人材育成方針などを明示している
	・採用、人事ローテーション、研修のための制度構築	LIFEスタイルの変化に対応した人事ローテーションをしている
	・他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者などにこだわらない幅広い採用の仕組みの構築	介護業務未経験者や年齢、資格の有無にこだわらず、人柄を重視した採用をしている
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	・働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等	介護福祉士や、より専門性の高い介護技術(喀痰吸引等)の資格取得を推進。各研修を受講しやすいようシフトの調整をしている
	・上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ等に関する定期的な相談の機会の確保	管理者による面談を定期的に年2回実施している
両立支援・多様な働き方の推進	・子育てや家族等の介護等と仕事の両立を目指す者のための休業制度等の充実、事業所内託児施設の整備	育児休業後、子育てと仕事の両立をしやすいよう、希望する職員に対しては勤務内容や日数など相談の上決定している
	・職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備	希望する職員に対してはLIFEスタイルに対応した勤務の変更(パートから正社員への転換含む)をしている
腰痛を含む心身の健康管理	・業務や福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員窓口相談の設置等相談体制の充実	外部の産業医等による相談窓口を設置し、休憩室に掲示している
	・短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施	健康診断およびインフルエンザ予防接種を法人負担にて実施している
生産性向上のための業務改善の取組	・「生産性向上ガイドライン」に基づき、業務改善活動の体制構築を行っている	各事業所毎に課題の抽出→課題解決のための取組実施→結果についての話し合いを行っている。 「ムリ」「ムダ」「ムラ」をなくし働きやすい職場環境をつくるための5S活動を各事業所ごとで掲げている。
	・現場の課題の見える化を実施している	
	・5S活動(業務管理の手法の1つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの)等の実践による職場環境の整備	
やりがい・働きがいの醸成	・介護ソフト、情報端末の導入	タブレットやセンサーマットなどを導入している
	・ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善	毎朝のミーティングおよび月1回の会議にて利用者の状態やケア内容について確認している
	・利用者本位のケア方針など介護保険や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供	SV会議や事務会議での勉強、および年1回の法人理念発表の実施にて共通理解をしている